

保護者等からの放課後等デイサービス事業所評価の集計結果(公表)

公表:令和 6年2月13日

アンケート期間:令和 5年 10月 1日~令和 5年 11月 30日

事業所名 放課後なかよしサークル 保護者等数(児童数) 29人 回収数 23件 割合 79%

	チェック項目	回答				ご意見	ご意見を踏まえた対応
		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない		
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	24					施設の広さは十分なスペースがあるが、必要に応じてスペースを区切ったり、不用品は倉庫に入れるなどをし、活動スペースを最大限活用し、今後も継続していきます。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	18	1		5		運営基準の人員配置に加えて児童指導員や研修参加者など専門性をもったスタッフをさらに配置しています。
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	20	3		1		玄関から室内までスロープが設置されています。手すりの設置はありませんが、室内にはフロアの緩衝・段差解消のためのマットを敷いています。今後も解消が必要に感じる箇所がありましたら、都度解消していきます。
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画※ i が作成されているか	22		1	1		放課後等デイサービス計画書以外にも、月間の目標を分析、検討して個々に設定しています。虐待防止委員会を交えながら指導員への指導と研修を行い、適切な支援が行えるよう育成してまいります。送迎の時間帯は、スタッフの配置を適切に行い、支援の質が落ちないように再度検討していきます。
	5 活動プログラム※ ii が固定化しないよう工夫されているか	17	3	1	3		今年度はコロナの規制も緩和され、長期休暇などでは外出活動、各季節のイベントが行えました。これからも状況に合わせたプログラムやイベントの企画を検討しています。お子様や、保護者様からの意見を取り入れて、可能な形で実施が出来るよう検討していきます。
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	2	5	14		交流会などのニーズも少なく、課題点も多いことから企画していく予定はありません。
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24				定期的な面談で、家族とデイでの目標をすり合わせられている。本人に混乱が少ない。	当日の支援内容については、送迎時の申し送りと後日配布する個別活動記録にて、詳細をお伝えしています。また、内容によってはお電話にて報告・確認を行っています。負担金については契約時にご説明していますが、発生日の個別活動記録に項目と金額を記載してお伝えしています。
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	23	1			LINE等でも報告し、レスポンスがある。	各家庭、送迎時の申し送りなどで、その日の活動の様子をお伝えし、家庭や学校などの状況を確認させていただいたりしています。責任者とのLINEも今後も活用していきます。
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	22	1	1		相談に対してのレスポンスは早く、話を聞いてくれるなど、支援してくれている。	保護者様との面談は適宜行っております。必要な助言に関しては、担当相談員や学校などと連携して行っています。
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		6	6	12	・あれば参加したい。	デイの父母会や保護者会は設置していません。保護者同士が交流できる場として、保護者参加のイベントを企画し、今年度は夏休み期間中にデイの解放日を行いました。今後も可能な範囲での保護者交流ができるイベントを時期をみて検討していきます。
保護者 への 説明等	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18	1		5		迅速に対応させていただいています。発生の周知につきましては、保護者様より周知の承諾を得てから皆様への周知を行っています。
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24				・連絡帳が一方通行である。連絡事項に対しOKや了解などのレスポンスがない時が多い。伝わっているか不安。	利用者一人ひとりに合わせた方法での疎通や、保護者様とは連絡帳や送迎時のやりとりで行っています。連絡帳の返答に関しましては、一言確認した旨を記載していくように徹底していきます。個人情報保護も遵守しながら必要な配慮はスタッフ全員でしっかりと行っています。
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	12	7		5		ホームページやSNSを使って情報発信を行っています。自己評価結果は施設内とホームページに掲載しています。
	14 個人情報に十分注意しているか	22			2		書類なども十分注意していますが、スタッフそれぞれの言動にも注意をし、個人情報の保護を行っています。書類、連絡帳の確認を指導員にて徹底できるシステム作りを検討し、実施していきます。
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18	2		4		各マニュアルは策定し、常に閲覧が出来るように周知しています。保護者様へは契約時に説明を行います。必要に応じて周知と説明を行います。
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	16	2		6		毎年2回避難訓練を行っていますが、利用日の都合により参加できていない利用者様もいらっしゃいます。火災避難訓練、地震避難訓練、水害避難訓練を行っており、必要に応じて消火訓練、通報訓練、煙体験などを消防署と協力して行っています。
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	24				・親以外にあまえられる存在があり、毎回楽しかったと笑顔あり。いつも感謝しています。	楽しみにして頂いているご意見、とても励みになり嬉しく思います。多くの方に楽しんで頂いていますが、より楽しんで通所して頂けるようにプログラムやイベントを工夫し、スタッフ一同日々努力していきます。
	18 事業所の支援に満足しているか	23	1			・長期休暇の時や、急用の時にも親身に対応してくれて本当に感謝している。	利用者様1人1人に寄り添い、各ご家庭に寄り添い、今以上の支援が行えるようにスタッフ一同努力をしていきます。現在のお言葉に満足することなく、今後も子ども達と一緒に成長しながらたくさんの楽しさ喜びを感じられる様尽力していきます。

※ i 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。  
 ※ ii 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。